

Gedragscode Zorgboerderij Klein Exterkate

INLEIDING:

Deze gedragscode is bedoeld om duidelijkheid te geven over de omgangsnormen die binnen zorgboerderij Klein Exterkate gelden. Wij willen graag dat de deelnemers aan wie wij zorg verlenen, daarover tevreden zijn.

Ook vinden wij het belangrijk dat onze medewerkers met plezier hun werk doen. De wijze waarop iedereen met elkaar omgaat is dus doorslaggevend.

De gedragscode is een code voor alle betrokken bij zorgboerderij Klein Exterkate.

Het gaat over een respectvolle bejegening, hoe willen wij met elkaar omgaan. In iedere omgangssituatie, op welke plek ook, is dit een relevante vraag.

Bij zorgboerderij Klein Exterkate kom je in aanraking met mensen met hun vreugde en verdriet, met hun geloof en hun angst en verlies, met wat voor emoties dan ook. Die emoties confronteren je ook met jezelf, ze raken je, je reageert erop. Met jouw reacties moeten de aan jouw zorg toevertrouwde mensen het doen. Zij zijn zeer afhankelijk van onze attitude (houding), die -al dan niet bewust- onze visie vertegenwoordigt. Deze visie en attitude dienen een respectvolle bejegening te weerspiegelen. Dit is niet vrijblijvend! Zo kan de kans op willekeur of machtsmisbruik zo klein mogelijk worden gemaakt en vertrekken wij allen vanuit gezamenlijke normen en waarden; de visie van zorgboerderij Klein Exterkate.

Belangrijk hierbij is ook het vermogen om kritisch naar jezelf te kijken. Wat is het effect van je aanwezigheid op het welbevinden van de ander en op de kwaliteit van diens bestaan?

Uitgangspunt

Om ervoor te zorgen dat bejegening ruime aandacht krijgt binnen onze organisatie en om duidelijk te maken wat we hieronder verstaan is deze gedragscode geschreven.

Doel:

- Het beschermen van de deelnemer en het bieden van een veilige omgeving
- Het beschermen van de medewerkers en het bieden van een veilige omgeving
- Het bestrijden en voorkomen van o.a. agressie, racisme, leeftijdsdiscriminatie, discriminatie in algemene zin, seksuele intimidatie
- Het goede imago van onze organisatie bewaken en bewaren
- Het gezien worden als een goede werkgever, waardoor de onderneming aantrekkelijk is voor zittende en nieuwe medewerkers
- Het voldoen aan wettelijke voorschriften en verplichtingen

Gedragscode voor medewerkers, stagiaires en vrijwilligers

De gedragscode geldt voor iedere medewerker, betaald en niet betaald. Dat houdt in dat ook vrijwilligers en stagiaires hiervan onderdeel uitmaken.

De gedragscode is onderdeel van de arbeids-, vrijwilligers-, of stage-overeenkomst.

Wanneer er situaties ontstaan waarbij er meningsverschillen zijn over de normen en waarden die in deze gedragscode vermeld staan kunnen deze altijd besproken worden met de direct leidinggevende.

Belangrijkste aspecten van de gedragscode

Vooraf dient opgemerkt te worden dat deze code slechts een globale indruk geeft van wat wij onder 'correcte bejegening' verstaan. Wij vertrouwen erop dat deze opsomming voldoende is om ook in andere aspecten van de omgang met elkaar in de geest van deze gedragscode te handelen.

Beroepshouding:

algemeen

Je luistert naar de ander en leeft je in, in diens situatie. Je oordeelt of veroordeelt niet maar vraagt door en/of geeft feedback. Laat de ander in zijn/haar waarde. Je hebt respect voor de autonomie en privacy van de ander met inachtneming van eigenheid, identiteit, afkomst, religie of geaardheid.

Je maakt duidelijke afspraken en komt die ook na. Je hanteert correct taalgebruik en stelt je laagdrempelig op.

Je gaat akkoord met de plicht tot geheimhouding over alles wat hem/haar ter ore is gekomen over een deelnemer van de zorgboerderij bij het uitvoeren van de werkzaamheden.

naar deelnemer en zijn relaties

Je presenteert je klantgericht door jezelf voor te stellen, je noemt de ander bij naam (of vraagt ernaar) en laat daarmee weten de ander te willen kennen. Je groet en spreekt de ander aan met meneer/mevrouw tenzij anders gewenst door betrokkene.

Als de vraag van de deelnemer niet helder is, vraag je door, analyseert de vraag en verzoekt medewerkers om inbreng waar mogelijk.

Bij communicatie ben je oprecht en neem je de tijd.

Bij verdieping van het contact bereid je je grondig voor, zo nodig vraag je om hulp van medewerkers / leidinggevende. Vraag gerust, vraag bewust!

naar medewerkers.

Je neemt de ander serieus, luistert en vraagt door waar nodig. Je spreekt duidelijk af wanneer antwoord verwacht mag worden, afspraak= afspraak.

Je stelt je gastvrij op en communiceert rechtstreeks, bepaalt grenzen en benoemt die ook. Bespreekbaar maken van zaken en reflecteren op handelen is noodzaak, geen vrijblijvendheid.

Door deze basishouding draag je er mede zorg voor niet van jezelf, maar ook niet van anderen, te accepteren dat er over collega's of de organisatie negatief gecommuniceerd wordt. Dit geldt uiteraard in gewoon contact maar eveneens in de social media (YouTube, facebook, Instagram etc.). Je spreekt er de ander op aan en bent er zelf op aanspreekbaar. Organisatiezaken behoren binnen zorgboerderij Klein Exterkate thuis en kunnen altijd 'in de lijn' worden besproken. Het respect voor iedere collega maakt dat daarmee en niet daaróver gesproken wordt.

Afspraken

Gebruik van gsm, e-mail en internet.

- Privégebruik van mobiele telefoons komt voor stagiaires tijdens werktijd niet voor. De telefoon wordt daarom zonder overleg niet bij je gedragen. Aan vrijwilligers vragen wij deze zoveel mogelijk te beperken.
- Er worden geen beeld- of geluidsdragers (b.v. foto's, video's etc.) gemaakt zonder toestemming van de betrokken persoon/personen en/of zorgboerderij.

- Gemaakte foto's worden naar de zorgboerderij gemaild en moeten daarna ten allen tijde verwijderd worden van de telefoon.
- Het is niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van zorgboerderij gerelateerde situaties op sociale media te zetten zonder toestemming van de zorgboerderij.
- Er dient geen misbruik gemaakt te worden van de toegang tot internet of e-mail.
- Het is verboden bestanden of programma's te downloaden, die schade aan de systemen kunnen veroorzaken of de veiligheid van de deelnemers of medewerkers in het geding brengen.
- Het is verboden om zonder toestemming van de leidinggevende, persoonsgegevens van deelnemers of betrokkenen van de organisatie, achter te laten op internet of e-mail.

Wanneer blijkt dat de medewerker zich niet aan deze afspraken houdt zullen passende maatregelen worden genomen.

Drugs, alcohol, vuurwapens, steekwapens.

- Op de zorgboerderij is het niet toegestaan om zowel soft- als harddrugs en alcohol bij zich te dragen of te gebruiken tijdens het werk, of daarvan onder invloed te zijn. Uitzondering daarop is het matig gebruik van alcohol tijdens feestelijke bijeenkomsten, mits men daarna geen verantwoording meer draagt voor deelnemers.
- Op de zorgboerderij is het verboden om vuurwapens / steekwapens bij zich te dragen.

Wanneer naar voren komt dat een werknemer soft- of harddrugs of alcohol of vuurwapens / steekwapens bij zich draagt of soft-, harddrugs of alcohol nuttigt tijdens het werk of daarvan onder invloed is, worden er passende maatregelen getroffen.

Bedrijfseigendommen.

- Het is niet toegestaan om eigendommen van de zorgboerderij te verkrijgen of te onttrekken, evenals het gebruik voor eigen doeleinden zonder toestemming daarvoor te hebben verkregen.
- Het is niet toegestaan om eigendommen van de zorgboerderij zonder toestemming te dupliceren, vernietigen, verwijderen of wijzigingen aan te brengen of voor doeleinden te gebruiken die het organisatiebelang niet dienen.
- Er dient zorgvuldig met eigendommen van de zorgboerderij te worden omgegaan. De eigendommen dienen niet te worden blootgesteld aan risico's van verlies, beschadiging, misbruik of diefstal. Bij het moedwillig aanbrengen van schade wordt de veroorzaker zelf verantwoordelijk gesteld.
- In geval van diefstal van bedrijfseigendommen of eigendommen van cliënten dient er melding te worden gedaan bij de leidinggevende. Er wordt aangifte gedaan bij de politie.

Kleding en uiterlijk.

- In het kader van respect en bejegening stel je je representatief op, ook in de kledingkeuze en uiterlijke verfraaiingen. Besef dat smaken verschillen en pas daarom uiterlijke verfraaiingen en kleding aan op 'wat in grote lijn door de ander acceptabel wordt bevonden'.
- Vanzelfsprekend dient hierbij rekening gehouden worden met eventuele ontremmingen bij mensen met een dementie zodat er geen sprake is van het stimuleren daarvan.
- In het kader van veiligheid van de eigen gezondheid en ook die van anderen wordt veilige kleding en schoeisel gedragen, passend bij de functie.
- Bij sommige activiteiten is bedrijfskleding verplicht, de direct leidinggevende stelt u hiervan op de hoogte.
- Tijdens het werk is het niet toegestaan aanstootgevende kleding te dragen, waaronder te: korte rokjes, laag uitgesneden T-shirts of suggestieve kleding.
- Piercings en tatoeages dienen in principe te zijn verborgen onder de kleding of te zijn afgedekt, voor het zichtbaar dragen ervan dient toestemming gevraagd te worden.

Wanneer ontoelaatbare kleding wordt gedragen, wordt er een waarschuwing gegeven. En wanneer deze maatregelen niet opgevolgd worden zullen er passende maatregelen worden genomen.

Initiatief ontplooiën en zich verantwoordelijk voelen, verantwoordelijkheid nemen.

Je bent betrokken bij de gang van zaken op zorgboerderij Klein Exterkate, voelt en neemt verantwoordelijkheid. Je doet wat je kunt (en mag), je schakelt een ander in wanneer je zelf niet bevoegd bent.

Enthousiast onderschrijf je de doelstellingen van zorgboerderij Klein Exterkate en vraagt en geeft duidelijkheid waar gewenst. Je geeft respectvol feedback, fouten mogen gemaakt worden maar geef ze toe, biedt waar nodig excuses aan en leert ervan hoe het beter kan.

Het nemen van verantwoordelijkheid waar je kunt, betekent tevens dat je zorgvuldig en netjes omgaat met middelen en materialen van zorgboerderij Klein Exterkate. Je beseft dat onnodige kosten door vervuilde of kapotte materialen uiteindelijk ten koste van zorg aan deelnemers gaat en handelt daar naar.

Volgen van procedures en protocollen

In een organisatie is het noodzakelijk om een visie te hebben over werkwijzen en daarover afspraken te maken. Deze zijn ondergebracht in huisregels en diverse protocollen. Medewerkers van Klein Exterkate worden geacht zich aan de huisregels en protocollen te houden.

Je stelt je op de hoogte van deze regels en handelt overeenkomstig deze regels.

Plichten en rechten:

De gedragscode is niet een vrijblijvend verzoek om een respectvolle, vriendelijke attitude jegens deelnemers. Feitelijk heeft de code een verplichtend karakter. Daarom zal deze ook aan iedere nieuwe medewerker, vrijwilliger en stagiaire worden voorgelegd, gelijktijdig met het contract. Bij het ondertekenen van de arbeidsovereenkomst, stage-overeenkomst of het vrijwilligerscontract verklaar je bekend te zijn met de gedragscode en verplicht je je als zodanig te handelen. We zijn er op aanspreekbaar!

Uiteraard is ook naar medewerkers een vorm van respect voor hun persoon en werk (beroepsmatig of vrijwillig) op zijn plaats. Medewerkers, vrijwilligers en stagiaires hoeven zich geen wijze van bejegening te laten welgevalen die als onacceptabel bestempeld kan worden. Hierbij valt te denken aan: commanderende opmerkingen, intimiderende of dreigende opmerkingen, handtastelijk of agressief gedrag, vernederende of discriminerende opmerkingen. Indien deze situaties zich voordoen mag de men rekenen op steun van de leidinggevende.

In de zorgleveringsovereenkomst, die aan elke deelnemer of diens vertegenwoordiger overhandigd wordt, worden deelnemers en familie attent gemaakt op de rechten en plichten die met deelname aan dagzorg bij Klein Exterkate samengaan.

Let wel: Indien bovenstaande situaties zich voordoen, wordt van iedere medewerker een professionele houding verwacht, hetgeen inhoudt:

- voorkom dat de situatie escaleert;
- blijf correct;
- schakel zo spoedig mogelijk een leidinggevende in.